

**CONVOCATORIA CAS 2019-CSP-MDSJB**  
**PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

---

**PROCESO CAS N° 021-2019- CSP – MDSJB**

**I. GENERALIDADES**

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de:

N.º	PUESTO	CÓDIGO	CANTIDAD AD
001	SUPERVISOR DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO VIAL	003-GOMV	01
<b>TOTAL</b>			<b>01</b>

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante  
Gerencia de Operaciones y Servicios Públicos – Unidades Orgánicas adscritas.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección e incorporación  
Comité de Selección de Personal y Sub Gerencia de Recursos Humanos.

4. Base legal

- Decreto Legislativo N.º 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N.º 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N.º 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

**SUPERVISOR DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO VIAL**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	Experiencia general de 03 Años en el Sector Público o Privado
<b>Competencias</b>	Proactividad, Trabajo en Equipo y Liderazgo
<b>Formación académica, Grado y/o Nivel de Estudios</b>	Estudios Técnicos en Construcción Civil
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	Cursos de capacitación en materias relacionadas al cargo a desempeñar
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables</b>	Conocimiento básico de Ofimática

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

Principales funciones a desarrollar:

- a) Ejecutar y coordinar proyectos y programas de servicios de mantenimiento vial en el ámbito jurisdiccional de la municipalidad.
- b) Realizar trabajos preliminares, obras de infraestructura y complementarios que se efectúen por administración directa en coordinación con la División.
- c) Elaborar el presupuesto de valorizaciones, cotizaciones de obras y equipos, así como participar en la elaboración de los expedientes técnicos en el ámbito de su competencia.
- d) Apoyar en la supervisión de proyectos de obras de infraestructura, así como el uso de los bienes y recursos asignados.
- e) Elaborar informes técnicos relacionados a la evaluación del trabajo desarrollado por terceros.
- f) Otras funciones inherentes al cargo que disponga su jefe inmediato

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Av. Abelardo Quiñonez N° 2371 Km. 2.5, Distrito de San Juan Bautista.
<b>Duración del contrato</b>	<b>Inicio:</b> 17 de Abril 2019 <b>Término:</b> 31 Mayo 2019, renovable una vez superado el periodo de prueba y por necesidad de servicio.
<b>Remuneración mensual</b>	S/2,800.00 (Dos mil ochocientos Soles) incluyendo los montos y afiliaciones de Ley, así como la deducción aplicable al trabajador

## V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		19 de Marzo del 2019	Gerencia Municipal
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en la Página Web de la Municipalidad Distrital de San Juan, Sede Central.	Del 04 al 07 de Abril del 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
2	Presentación del expediente de postulación. Lugar: Sub Gerencia de RRHH. Sede Central de la Municipalidad	08 de Abril del 2019 Hora: de 09:00 a.m. a 01:00 p.m.	Sub Gerencia de Recursos Humanos
<b>SELECCIÓN</b>			
3	<b>Evaluación Curricular</b>	09 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
4	Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en Página Web de la Municipalidad y en la Sede Central.	10 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
5	<b>Evaluación Técnica</b> Lugar: Sede Central de la Municipalidad Distrital de San Juan	11 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
6	Publicación de resultados de la Evaluación Técnica en Página Web de la Municipalidad) y en la Sede Central	12 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
7	<b>Entrevista Personal</b> Lugar: Sede Central de la Municipalidad Distrital de San Juan	15 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
8	Publicación de <b>RESULTADOS FINALES</b> en Página Web de la Municipalidad Distrital de San Juan y en la Sede Central.	16 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
9	Suscripción y Registro del Contrato	Del 17 al 22 de Abril de 2019	Gerencia Municipal y Sub Gerencia de Recursos Humanos