

CONVOCATORIA CAS 2019-CSP-MDSJB
PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

PROCESO CAS N° 020-2019- CSP – MDSJB

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de:

N.º	PUESTO	CÓDIGO	CANTIDAD
001	ABOGADO	002-PPM	01
TOTAL			01

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante
Oficina de Procuraduría Pública Municipal

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de selección e incorporación
Comité de Selección de Personal y Sub Gerencia de Recursos Humanos.

4. Base legal

- Decreto Legislativo N.º 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N.º 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N.º 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia general de 02 Años en el Sector Público.
Competencias	Capacidad de análisis, Trabajo en Equipo y Empatía
Formación académica, Grado y/o Nivel de Estudios	Título Universitario de Abogado. Colegiado.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos sobre el Código Procesal Penal -NCPP y otros relacionados
Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimiento básico de Ofimática

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Revisión de expedientes civiles y laborales, demandas, contestación, apelaciones, alegatos
- b) Realizar los escritos delegados por el Procurador a favor de la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista.
- c) Ejecutar actividades de selección, análisis, clasificación y codificación de información de carácter jurídico y arbitral.
- d) Estudiar expedientes, proponer correcciones y emitir opinión técnica e informes preliminares.
- e) Otros que le asigne su inmediato superior.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Abelardo Quiñonez N° 2371 Km. 2.5, Distrito de San Juan Bautista.
Duración del contrato	Inicio: 17 de Abril 2019 Término: 31 Mayo 2019, renovable una vez superado el periodo de prueba y por necesidad de servicio.
Remuneración mensual	S/3,000.00 (Tres Mil Soles) incluyendo los montos y afiliaciones de Ley, así como la deducción aplicable al trabajador

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria		19 de Marzo del 2019	Gerencia Municipal
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en la Página Web de la Municipalidad Distrital de San Juan, Sede Central.	Del 08 al 10 de Abril del 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
2	Presentación del expediente de postulación. Lugar: Sub Gerencia de RRHH. Sede Central de la Municipalidad	11 de Abril del 2019 Hora: de 09:00 a.m. a 01:00 p.m.	Sub Gerencia de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	12 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
4	Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en Página Web de la Municipalidad y en la Sede Central.	12 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
5	Evaluación Técnica Lugar: Sede Central de la Municipalidad Distrital de San Juan	15 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
6	Publicación de resultados de la Evaluación Técnica en Página Web de la Municipalidad) y en la Sede Central	15 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
7	Entrevista Personal Lugar: Sede Central de la Municipalidad Distrital de San Juan	16 de Abril de 2019	Comité de Selección de Personal
8	Publicación de RESULTADOS FINALES en Página Web de la Municipalidad Distrital de San Juan y en la Sede Central.	16 de Abril de 2019	Sub Gerencia de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
9	Suscripción y Registro del Contrato	Del 17 al 22 de Abril de 2019	Gerencia Municipal y Sub Gerencia de Recursos Humanos